



021 903 1108/9

@jks@jankriel.co.za

www.jankriel.co.za

Skoolstraat, Kuilsrivier

**JAN KRIELSKOOL | JAN KRIEL SCHOOL**

Posbus 17 | PO Box 17 | Kuilsrivier | 7579

## **HIGH SCHOOL CLASS ASSISTANT [GRADE 7 – 12]**

**EMPLOYER: JAN KRIEL SCHOOL**

**APPOINTMENT DATE: 1 JANUARY 2025 (12 month fixed term contract)**

**STIPEND: R6 100.00 per month**

Jan Kriel School is a combined parallel-medium special school that offers tuition from Grade R to 12. The school follows the CAPS curriculum and specifically accommodates learners who experience barriers to learning.

### **Requirements:**

- Part-time education student in their 2<sup>nd</sup>, 3<sup>rd</sup> or final year specializing in the Senior Phase (Grade 7 – 9) or FET Phase (Grade 10 – 12).
- The candidate should be bilingual (English and Afrikaans).
- Open to and experienced with using modern technology (e.g., Outlook, MSTeams, and D6).
- Sound knowledge of working with learners who have barriers to learning.
- Willingness to be actively involved in the school's extra and co-curricular activities.
- Willingness to perform weekly study duty at our hostel.
- Willingness to assist with school holiday academic intervention programmes.
- Strong interpersonal skills to effectively support learners and collaborate with educators and other staff.
- Ability to implement individualized support plans and adapt learning materials for diverse learners.
- Patience and empathy when working with learners who may face various challenges.
- Availability to attend staff meetings and training sessions as required.

Interested candidates may submit a detailed CV, certified copies of qualifications, testimonials and contact details of references by hand at the school or by courier. Only hard copy applications will be accepted. All applications must be placed in an envelope with the specific post applied for, indicated clearly. It will be expected of the successful candidate to undergo police clearance verification and to be vetted against the National Register for Sex Offenders (NRSO). Appointment is dependent on a clean record. The cost of the vetting process is for the employer.

Closing date for applications: 18 November 2024. Late applications will not be considered. Correspondence will be limited to short-listed candidates.

## **HOËRSKOOL KLASASSISTENT [GRAAD 7 – 12]**

**WERKGEWER: JAN KRIELSKOOL**

**AANSTELLINGSDATUM: 1 JANUARIE 2025 (12 maande kontrak)**

**TOELAAG: R6 100.00 per maand**

Jan Kriel Skool is 'n gekombineerde parallel-medium spesiale skool wat onderrig van graad R tot 12 aanbied. Die skool volg die KABV-kurrikulum en akkommodeer spesifiek leerders wat leerhindernisse ervaar.

### **Vereistes:**

- Deelydse onderwysstudent in hul 2de, 3de of finale jaar wat spesialiseer in die Senior Fase (Graad 7 – 9) of VOO-fase (Graad 10 – 12).
- Die kandidaat moet tweetalig wees (Engels en Afrikaans).
- Oop vir en ervare met die gebruik van moderne tegnologie (bv. Outlook, MSTEAMS en D6).
- Goeie kennis om met leerders met leerhindernisse te werk.
- Bereidwilligheid om aktief betrokke te wees by die skool se ekstra en ko-kurrikulêre aktiwiteite.
- Bereidwilligheid om weeklikse studiediens by ons koshuis te verrig.
- Bereidwilligheid om te help met akademiese intervensieprogramme in skoolvakansies.
- Sterk interpersoonlike vaardighede om leerders effektief te ondersteun en met opvoeders en ander personeel saam te werk.
- Vermoë om geïndividualiseerde ondersteuningsplanne te implementeer en leermateriaal vir diverse leerders aan te pas.
- Geduld en empatie wanneer jy met leerders werk wat verskeie uitdagings in die gesig staar.
- Beskikbaarheid om personeelvergaderings en opleidingsessies by te woon soos benodig.

Belangstellende kandidate kan 'n gedetailleerde CV, gesertifiseerde afskrifte van kwalifikasies, getuigskrifte en kontakbesonderhede van verwysings met die hand by die skool of per koerier indien. Slegs harde kopie-aansoeke sal aanvaar word. Alle aansoeke moet in 'n koevert geplaas word met die spesifieke pos waarvoor aansoek gedoen is, duidelik aangedui. Daar sal van die suksesvolle kandidaat verwag word om polisieklaringsverifikasie te ondergaan en teen die Nasionale Register vir Seksoortreders (NRSO) gekeur te word. Aanstelling is afhanklik van 'n skoon rekord. Die koste van die keuringsproses is vir die werkgewer.

Sluitingsdatum vir aansoeke: 18 November 2024. Laat aansoeke sal nie oorweeg word nie. Korrespondensie sal beperk word tot kandidate op die kortlys.